

3. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię członka rodziny	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Stopień pokrewieństwa

4. UZASADNIENIE POWODU PRYZNANIA POMOCY

W rodzinie występuje (właściwie zaznaczyć)		
1.	<input type="checkbox"/>	Trudna sytuacja materialna
2.	<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
3.	<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
4.	<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
5.	<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
6.	<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
7.	<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
8.	<input type="checkbox"/>	Narkomania
9.	<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna
10.	<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie?)
11.	<input type="checkbox"/>	Inne
12.		Nie występuje żadne z powyższych

UWAGI: Inne ważne informacje mające wpływ na sytuację rodzinną i materialną ucznia

5. WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ *(zaznaczyć właściwe X)*

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:

- a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
- b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
- c) opłat za udział w wycieczkach i imprezach organizowanych przez szkołę,
- d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- a) podręczników do nauki, słowników i lektur szkolnych,
- b) odzieży sportowej i obuwia sportowego,
- c) przyborów szkolnych,
- d) komputera i edukacyjnych programów komputerowych,
- e) innych pomocy dydaktycznych niezbędnych do pracy na lekcji.

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności: opłat za zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania, opłat za przejazdy do szkoły lub kolegium, czesnego pobieranego za naukę lub innych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe.

Przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), na stronie internetowej www.ops.wrzesnia.pl oraz na stronie www.bip.wrzesnia.pl umieszczone zostały szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Szczegółowe klauzule Informacyjne zamieszczone zostały również na tablicy ogłoszeń w siedzibie i filiach Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrześni oraz na stanowiskach pracy obsługujących interesantów, których dane są przetwarzane.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

Załącznik nr 1 OŚWIADCZENIE O DOCHODACH DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE FORMY WYPŁATY ŚWIADCZEŃ

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH
DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE
STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 2020/2021

1.1. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:	
Osiągnięte dochody:	Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy:	- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
Z umowy zlecenia, o dzieło:	- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych:	- decyzja
Zasilek dla bezrobotnych i inne świadczenia otrzymywane z Powiatowego Urzędu Pracy:	- decyzja
	Wymagane dokumenty:
Alimenty:	- orzeczenie sądu - oświadczenie - dowód wpłaty
Fundusz alimentacyjny:	- decyzja
Zasilek rodzinny wraz z dodatkami:	- decyzja
Zasilek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasilek opiekuńczy, zasilek dla opiekuna, świadczenie rodzicielskie:	- decyzja
Dodatek mieszkaniowy:	- decyzja
Dodatek energetyczny:	- decyzja
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego:	- decyzja
Zasilek okresowy z pomocy społecznej:	- decyzja
Zasilek stały z pomocy społecznej:	- decyzja
Dochód z gospodarstwa rolnego:	- zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych, - dowód opłacania składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne rolników
Inne dochody (wymienić jakie: np. praca dorywcza, pomoc rodziny):	- oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny (dla osoby w rodzinie kryterium dochodowe 528 zł)	- zaświadczenie lub oświadczenie

Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej	Wymagane dokumenty:
Na zasadach ogólnych:	<ul style="list-style-type: none"> - dochody z działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach ogólnych w poprzednim roku podatkowym należy dokumentować na podstawie zaświadczenia o dochodach z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenia o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku. W przypadku gdy działalność nie była prowadzona w poprzednim roku podatkowym należy złożyć oświadczenie o dochodzie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego lub karty podatkowej:	<ul style="list-style-type: none"> - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o rozliczeniu działalności w formie ryczałtu - oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku - dowód opłaty składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

2.	Łączny dochód netto rodziny (suma wymienionych dochodów) zł
2.1	Ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa
2.2	Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym zł

Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego.		
Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		
3.		
4.		

W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć:

- orzeczenie sądu zobowiązujące do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy.

„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....
podpis osoby przyjmującej oświadczenie

.....
 (data i podpis wnioskodawcy)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni, z siedzibą przy ul. Fabrycznej 14, 62-300 Września.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) Wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych wynikających z ustaw i aktów prawa miejscowego,
 - 2) Realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora danych,
 - 3) W pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Przekazywanie przez Administratora danych może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeżeli będzie to stanowić realizację obowiązku Administratora, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane urzędom i instytucjom na wniosek oraz wprowadzane do Rejestrów Centralnych prowadzonych przez poszczególne Ministerstwa RP, realizujących zadania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164);
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86;
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych osobowych może skutkować odmową realizacji wskazanych wyżej celów;
10. Dane osobowe przetwarzane przez administratora danych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej we Wrześni.

.....
(data i czytelny podpis)