

5. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej*:

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności:

- a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
- b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
- c) opłat za udział w wycieczkach i imprezach organizowanych przez szkołę,
- d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- a) podręczników do nauki, słowników i lektur szkolnych,
- b) odzieży sportowej i obuwia sportowego,
- c) przyborów szkolnych,
- d) komputera i edukacyjnych programów komputerowych,
- e) innych pomocy dydaktycznych niezbędnych do pracy na lekcji.

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności: opłat za zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania, opłat za przejazdy do szkoły lub kolegium, czesnego pobieranego za naukę lub innych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe.

„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), na stronie https://ops-wrzesnia.biuletyn.net/fls/bip_pliki/2023_01/BIPF5F1439B90BC4Z/klauzula_swadczenia_OPS_Wrzesnia_2023.pdf umieszczone zostały szczegółowe informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych. Szczegółowe Klauzule Informacyjne umieszczone są również przy wejściu do Ośrodka.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

* Właściwe zaznaczyć wstawiając znak

6. Sposób wypłaty stypendium:

Nazwisko i imię wnioskodawcy	
Adres wnioskodawcy	

Przyznane świadczenie proszę przekazać na konto bankowe nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko i imię właściciela konta	
--	--

wypłata gotówkowa

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

* Właściwie zaznaczyć wstawiając znak

Załączniki do wniosku:

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o dochodach do wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na rok szkolny 2023/2024

Oświadczenie o dochodach do wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na rok szkolny 2023/2024

1. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:	
Osiągnięte dochody:	Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ¹⁾
Z umowy zlecenia, o dzieło:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ¹⁾
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek dla bezrobotnych i inne świadczenia otrzymywane z Powiatowego Urzędu Pracy:	<input type="checkbox"/> decyzja
Alimenty:	<input type="checkbox"/> orzeczenie sądu <input type="checkbox"/> oświadczenie <input type="checkbox"/> dowód wpłaty
Fundusz alimentacyjny:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna, świadczenie rodzicielskie:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dodatek mieszkaniowy:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dodatek energetyczny:	<input type="checkbox"/> decyzja
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek okresowy z pomocy społecznej:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek stały z pomocy społecznej:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dochód z gospodarstwa rolnego:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych, <input type="checkbox"/> dowód opłacania składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne rolników
Inne dochody (wymienić jakie: np. praca dorywcza, pomoc rodziny):	<input type="checkbox"/> oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny (dla osoby w rodzinie kryterium dochodowe 600 zł)	<input type="checkbox"/> zaświadczenie lub oświadczenie

1) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej	Wymagane dokumenty:
Na zasadach ogólnych:	<input type="checkbox"/> dochody z działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach ogólnych w poprzednim roku podatkowym należy dokumentować na podstawie zaświadczenia o dochodach z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenia o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku. ²⁾
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego lub karty podatkowej:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające informację o prowadzeniu działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym <input type="checkbox"/> oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku <input type="checkbox"/> dowód opłacania składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne

2.	Łączny dochód netto rodziny (suma wymienionych dochodów)	zł
2.1	Ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa	
2.2	Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym	zł

Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego.		
Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów

W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć orzeczenie sądu zobowiązujące do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy. „*Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

- Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.
- Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....
podpis osoby przyjmującej oświadczenie

.....
data i podpis wnioskodawcy

2) W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą: opodatowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO przeznaczona dla klientów OPS ubiegających się o świadczenia

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni z siedzibą przy ul. Fabrycznej 14, 62-300 Września.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z powołanym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Podstawa prawna przetwarzania

Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

4. Cel przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia uprawnienia do świadczeń.

5. Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrześni. W przypadku braku właściwości tut. OPS, Pani/Pana dane trafią do organu właściwego.

6. Okres przechowywania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa upoważniające do zachowania, kontroli i archiwizacji pozyskanych danych, zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.

8. Dobrowolność podania danych osobowych

- 1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do ustalenia uprawnień do świadczeń wynikającym z art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- 2) Konsekwencją niepodania tych danych będzie pozostawienie Pani/Pana wniosku bez rozpoznania.

9. Profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej we Wrześni.

.....
(data i czytelny podpis)