

**Oświadczenie w sprawie zmiany decyzji w przedmiocie przyznania
stypendium szkolnego
na rok szkolny 2023/2024**

1. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko											
Numer PESEL											
Adres zamieszkania											
Adres korespondencji											
Tel. kontaktowy											
Określenie wnioskodawcy*	<input type="checkbox"/> rodzic <input type="checkbox"/> opiekun prawny <input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń <input type="checkbox"/> dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium										

2. Dane ucznia ubiegającego się o pomoc materialną:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Numer PESEL ucznia	Miejsce zamieszkania ucznia	Nazwisko i imię ojca	Nazwisko i imię matki	Nazwa i adres szkoły, klasa

* Właściwie zaznaczyć wstawiając znak

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO przeznaczona dla klientów OPS
ubiegających się o świadczenia**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, niniejszym informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni z siedzibą przy ul. Fabrycznej 14, 62-300 Września.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Podstawa prawna przetwarzania

Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody

4. Cel przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia uprawnień do świadczeń.

5. Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć: 1) upoważnieni pracownicy OPS we Wrześni, 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Ośrodka, 3) podmioty i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa. Od odbiorców danych wymagamy zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji oraz wykorzystania ich jedynie do zapewnienia danej usług.

6. Okres przechowywania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa upoważniające do zachowania, kontroli i archiwizacji pozyskanych danych, zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Okres ten wynosi:

a) 5 lat przy obsłudze następujących świadczeń:

- dodatki mieszkaniowe i energetyczne, wyrównawcze, dopłaty do czynszu, -pomoc materialna dla uczniów,
- świadczenia pieniężne i niepieniężne zgodnie z art 36 ustawy o pomocy społecznej (w przypadku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne – B-50),

b) 10 lat przy obsłudze następujących świadczeń:

- zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, świadczenie rodzicielskie, świadczenie wychowawcze (500+), świadczenie „Dobry Start” (300+),
- zasiłek pielęgnacyjny, jednorazowe świadczenie „Za życiem”,
- świadczenie z funduszu alimentacyjnego,
- świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy (w przypadku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne – B-50),

c) 50 lat przy obsłudze następujących świadczeń:

- zasiłek dla opiekuna.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

1) Prawo dostępu do danych osobowych Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (poprawienia).

W zakresie wynikającym z przepisów prawa może Pani/Pan żądać ich usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeśli dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane.

2) Prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych O ile przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

3) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Ma Pani/Pan możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Dobrowolność podania danych osobowych

1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do ustalenia uprawnień do świadczeń.

2) Konsekwencją niepodania tych danych będzie pozostawienie Pani/Pana wniosku bez rozpoznania.

9. Profilowanie Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej we Wrześni.

.....
(data i czytelny podpis)

Oświadczenie o dochodach w sprawie kontynuacji stypendium szkolnego na rok szkolny 2023/2024

1. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie oświadczenia wyniosły:	
Osiągnięte dochody:	Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ¹⁾
Z umowy zlecenia, o dzieło:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ¹⁾
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek dla bezrobotnych i inne świadczenia otrzymywane z Powiatowego Urzędu Pracy:	<input type="checkbox"/> decyzja
Alimenty:	
	<input type="checkbox"/> orzeczenie sądu <input type="checkbox"/> oświadczenie <input type="checkbox"/> dowód wpłaty
Fundusz alimentacyjny:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna, świadczenie rodzicielskie:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dodatek mieszkaniowy:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dodatek energetyczny:	<input type="checkbox"/> decyzja
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek okresowy z pomocy społecznej:	<input type="checkbox"/> decyzja
Zasiłek stały z pomocy społecznej:	<input type="checkbox"/> decyzja
Dochód z gospodarstwa rolnego:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych, <input type="checkbox"/> dowód opłacania składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne rolników
Inne dochody (wymienić jakie: np. praca dorywcza, pomoc rodziny):	<input type="checkbox"/> oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, przekraczające pięciokrotność kwoty kryterium dochodowego rodziny (dla osoby w rodzinie kryterium dochodowe 600 zł)	<input type="checkbox"/> zaświadczenie lub oświadczenie

1) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej	Wymagane dokumenty:
Na zasadach ogólnych:	<input type="checkbox"/> dochody z działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach ogólnych w poprzednim roku podatkowym należy dokumentować na podstawie zaświadczenia o dochodach z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenia o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku. ²⁾
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego lub karty podatkowej:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające informację o prowadzeniu działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym <input type="checkbox"/> oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego złożenie oświadczenia w sprawie kontynuacji stypendium szkolnego na rok szkolny 2023/2024 <input type="checkbox"/> dowód opłacania składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne

2.	Łączny dochód netto rodziny (suma wymienionych dochodów)	zł
2.1	Ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa	zł
2.2	Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym	zł

W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć orzeczenie sądu zobowiązujące do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy. „**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

- Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrześni, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.
- Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....
podpis osoby przyjmującej oświadczenie

.....
data i podpis wnioskodawcy

2) W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą: opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.